

Số 40/TB -CĐĐTĐL

Hà Nội, ngày 16 tháng 02 năm 2021

THÔNG BÁO

Kế hoạch làm việc, giảng dạy, học tập và thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch Covid -19 trong tình hình mới

Căn cứ Chỉ thị số 03/CT-UBND ngày 03/02/2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hà Nội về việc thực hiện quyết liệt các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19;

Căn cứ Công văn Số 984/CV-BCĐ ngày 15/2/2021 của Ban Chỉ đạo Quốc gia phòng chống dịch Covid-19 về việc tích cực rà soát, lấy mẫu xét nghiệm, giám sát sức khỏe người về từ huyện Cẩm Giàng, Hải Dương;

Căn cứ Công văn số 460/UBND-KGVX ngày 15/02/2021 của UBND Thành phố về việc HSSV tạm dừng đến trường nhằm đảm bảo công tác phòng chống dịch bệnh COVID-19;

Căn cứ Thông báo số 09/TB-BCĐ ngày 15/02/2021 của Ban chỉ đạo công tác phòng chống dịch bệnh Covid-19 Thành phố Hà Nội kết luận của Phó Chủ tịch UBNDTP Chủ Xuân Dũng – Trưởng Ban chỉ đạo công tác phòng chống dịch bệnh Covid-19 Thành phố Hà Nội và thực hiện các chỉ đạo của Chính phủ, Bộ Y tế, UBND Thành phố,

Nhà trường thông báo kế hoạch làm việc, giảng dạy, học tập và các biện pháp phòng chống dịch Covid-19, cụ thể như sau:

1. Toàn Trường nghỉ dạy và học đến hết 28/2/2021 (bao gồm cả thực tập). Việc triển khai tổ chức dạy và học trong thời gian tiếp theo sẽ có thông báo cụ thể sau. Đối với học sinh các lớp văn hóa thực hiện theo kế hoạch của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội và Trung tâm GDNN – GDTX Cầu Giấy.

2. Đối với viên chức, người lao động khởi hành chính: Đề nghị lãnh đạo đơn vị căn cứ khối lượng công việc của đơn vị để sắp xếp, bố trí cho viên chức, người lao động đến cơ quan làm việc hoặc làm việc tại nhà; các vị trí việc làm không phát sinh công việc tiếp tục kéo dài thời gian nghỉ Tết tại Thông báo số 05/TB-TCHC ngày 25/01/2021 đến hết ngày 28/2/2021. Trưởng đơn vị xây dựng kế hoạch làm việc, nghỉ của các cá nhân của đơn vị báo cáo Ban Giám

hiệu thông qua Phòng TC-HC (bằng văn bản) tránh đình trệ công việc làm ảnh hưởng đến tiến độ chung của Nhà trường. Cá nhân khi trở lại Trường làm việc sau thời gian nghỉ yêu cầu tuân thủ đúng quy định về công tác phòng chống dịch và nộp tờ khai y tế về bộ phận y tế Phòng TC-HC (theo mẫu gửi kèm).

3. Nhà trường đóng cửa Ký túc xá, không tiếp nhận HSSV vào nội trú cho đến khi có kế hoạch HSSV trở lại Trường học tập hoặc đi thực tập.

4. Các trường hợp viên chức, người lao động và HSSV có lịch sử đi, đến, về từ Hải Dương từ ngày 15/01/2021 đến nay, người trở về từ vùng có dịch, nơi có các ca mắc Covid-19, trường hợp tiếp xúc gần với các ca F0, F1, F2 phải chủ động khai báo y tế, xét nghiệm và cách ly theo hướng dẫn của cơ quan y tế tại địa phương, đồng thời báo cáo và thực hiện theo hướng dẫn của Ban chỉ đạo phòng chống dịch Nhà trường thông qua số điện thoại: 0384018363.

5. Yêu cầu viên chức, người lao động và HSSV thực hiện nghiêm túc các biện pháp cấp bách, phòng chống dịch COVID-19 theo chỉ đạo của Chính phủ, UBND Thành phố, thông điệp “5K” của Bộ Y tế đặc biệt là việc đeo khẩu trang khi ra ngoài, giữ khoảng cách khi tiếp xúc tối thiểu 1mét, hạn chế tối đa tập trung đông người nơi công cộng, không ra khỏi nhà khi không thật cần thiết; khi có dấu hiệu sốt, ho, khó thở, viêm phổi... phải đến ngay cơ quan y tế để được hướng dẫn và khám, điều trị kịp thời.

Đề nghị phụ trách các đơn vị triển khai Thông báo này đến viên chức, lao động trong đơn vị. Phòng Công tác học sinh sinh viên và giáo viên chủ nhiệm triển khai Thông báo này đến HSSV. Các thắc mắc liên quan đến sức khỏe và dịch bệnh COVID-19, liên hệ trực tiếp với y tế Trường qua số điện thoại 0384018363 để được tư vấn, giải đáp./.

Nơi nhận:

- BGH;
- Các phòng, khoa, TT;
- Lưu VT, TC.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Nguyễn Thị Tuyết Thanh